

EDITAL 011/2025 - AJUSTE DE GRADE – SEMESTRE 2026.1 – Retificação

- Exclusivamente para Dispensa de Disciplina -

A Diretora Geral da Faculdade Rebouças de Campina Grande informa aos alunos matriculados no semestre 2025.2 sobre o período de Ajuste de Grade para alunos com dispensa de disciplinas, conforme as NORMATIVAS abaixo:

1 - A QUEM SE DESTINA:

O presente ajuste é destinado aos estudantes que:

- Ingressaram na Faculdade Rebouças por **segunda graduação, mudança de curso, mudança de turno ou transferência**;
- Solicitaram **aproveitamento de disciplinas** no ato da matrícula;
- Necessitam ajustar sua grade curricular considerando as disciplinas dispensadas.

Atenção: A solicitação deve ser realizada dentro do prazo estabelecido neste Edital, **independentemente** de o aluno possuir ou não **financiamento estudantil**.

2 - IMPORTANTE:

A solicitação de **Ajuste de Grade para Disciplinas Dispensadas não deve ser confundida** com o protocolo de **Ajuste de Grade para Disciplinas Reprovadas**. Este último, será publicado **edital específico**, e o aluno deverá abrir o **protocolo correspondente** no período indicado.

3 – PERÍODO DE SOLICITAÇÃO:

- a) **01 e 04 de dezembro de 2025 – GRATUITO.** Durante este período, os pedidos poderão ser realizados sem cobrança de taxa.
- b) **05 a 15 de dezembro de 2025 – RETARDATÁRIOS.** Os pedidos realizados neste período terão uma taxa de **R\$ 50,00 (cinquenta reais)**. Após esta data, todas as solicitações serão indeferidas.

4 - COMO SOLICITAR:

- A solicitação deve ser feita **EXCLUSIVAMENTE ON-LINE** através do Portal Acadêmico.
- O Aluno deverá selecionar a opção do Protocolo “Ajuste de Grade – Disciplina Dispensada”.
- A coordenação do curso analisará o pedido e verificará a disponibilidade de vaga e oferta da disciplina no semestre 2026.1.

- Após a aprovação do pedido, o aluno deverá solicitar o Termo Aditivo de Contrato na Secretaria Acadêmica, durante o mesmo período destinado à Renovação de Matrículas para o semestre 2026.1.
- Após a assinatura do aluno, os boletos serão emitidos pela Tesouraria. Somente depois dessa etapa o aluno será efetivamente matriculado na disciplina.
- Os prazos informados neste comunicado são independentes e não alteram o prazo oficial estabelecido para a Renovação de Matrículas do semestre 2026.1.
- Após este prazo as solicitações serão indeferidas.

Jeannine Nóbrega Figueiredo

Diretoria Geral